

ZAŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU I WYSOKOŚCI WYNAGRODZENIA **

(zaświadczenie ważne jest 30 dni od daty wystawienia)

.....
 Stempel firmowy zakładu pracy z adresem, NIP i Regon

.....
 Miejscowość i data wystawienia
 (dzień, miesiąc, rok)

Zaświadcza się, że Pan/Pani* PESEL

jest zatrudniony/zatrudniona:

Od dnia:	 (dzień, miesiąc, rok)
Na podstawie:	☐ umowy o pracę ☐ kontraktu <u>zawartej na czas nieokreślony</u> ☐ umowy o pracę ☐ kontraktu <u>zawartej na czas określony</u> do dnia....., będącej: ☐ pierwszą ☐ kolejną umową o pracę, z przerwą pomiędzy umowami: do ☐ 1 m-ca / do ☐ 3 m-y / ☐ inna (jaka?)..... ☐ mianowania / powołania/ wyboru na czas: ☐ nieokreślony ☐ określony do dnia....., będącego: ☐ pierwszym ☐ kolejnym mianowaniem/ powołaniem/wyborem, z przerwą pomiędzy zatrudnieniem w drodze mianowania/powołania/wyboru: do ☐ 1 m-ca / do ☐ 3 m-y / ☐ inna (jaka?) ☐ umowy zlecenia ☐ umowy o dzieło ☐ innej umowy (jakiej): na stanowisku.....

Dane o wynagrodzeniu za ostatnie: ☐ 6 miesięcy^a ☐ 12 miesięcy^b ☐ miesięcy (jeżeli zatrudnienie poniżej 6^a/12^b miesięcy należy wpisać faktyczny okres zatrudnienia)

Przychód za ostatnie 12 m-cy w PLN¹ (w przypadku zatrudnienia na umowę zlecenia, umowę o dzieło lub inną umowę cywilnoprawną):	 (kwota w PLN) słownie złotych:.....
--	--

Średnie miesięczne wynagrodzenie netto w PLN ^{2,3,4,5,6} :	 (średniomiesięczna kwota w PLN) słownie złotych:.....
Wynagrodzenie Pracownika jest obciążone z tytułu orzeczeń/zajęć sądowych lub egzekucyjnych	☐ Tak, w kwocie(kwota w PLN) ☐ Nie
Pracownik:	☐ przebywa na urlopie wychowawczym/bezpłatnym dłuższym niż 30 dni/zwolnieniu lekarskim powyżej 30 dni: ☐ TAK ☐ NIE ☐ przebywa na urlopie macierzyńskim: ☐ TAK ☐ NIE ☐ znajduje się w okresie wypowiedzenia: ☐ TAK ☐ NIE ☐ znajduje się w okresie wypowiedzenia w związku z przejściem na emeryturę/ rentę: ☐ TAK ☐ NIE ☐ umowa o pracę rozwiązuje się na mocy porozumienia stron z dniem
Pracodawca:	☐ znajduje się w stanie upadłości/ likwidacji/ postępowania naprawczego (w restrukturyzacji) ☐ TAK ☐ NIE
Przeważający kod PKD	

Oświadczam, że znane mi są konsekwencje z tytułu odpowiedzialności karnej wynikającej z podania danych niezgodnych ze stanem faktycznym.

.....

Podpis i Pieczęć funkcyjna/ imienna z podaniem stanowiska
Podpis osoby upoważnionej do wystawienia zaświadczenia
lub prawa do wystawienia zaświadczenia (np. właściciel, wspólnik)

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na udostępnianie zamieszczonych powyżej danych i informacji Bankowi Spółdzielczemu w Rzeszowie oraz upoważniam zakład pracy do ich telefonicznego potwierdzenia lub – według uznania Banku Spółdzielczego w Rzeszowie - potwierdzenia w innym trybie.

Przyjmuję do wiadomości, że zaświadczenie wypełnione niekompletnie lub nieczytelnie nie będzie honorowane.

.....

(data i czytelny podpis Pracownika)

¹ w przypadku zatrudnienia na umowę zlecenia, umowę o dzieło lub inną umowę cywilnoprawną zamiast średniego miesięcznego wynagrodzenia netto należy podać przychód za ostatnie 12 miesięcy

² z wyłączeniem nagród jubileuszowych, diet z tytułu poniesionych kosztów, jednorazowych ekwiwalentów np. na pokrycie ubioru służbowego, dofinansowania do okularów, dofinansowania do wypoczynku

³ łączne z regulaminowymi premiami i dodatkami

⁴ za regulaminowe uznaje się premie i dodatki, których warunki określają wewnętrzne przepisy płacowe Pracodawcy i które stanowią stały element wynagrodzenia pracownika – w przypadku dodatków - przysługujące za określone czynności, pełnione funkcje albo warunki pracy i nie zależnie od wyników pracy, lecz od związanej z nią odpowiedzialności, obciążenia obowiązkami lub nietypowych, trudnych warunków pracy – w przypadku premii – przysługujące zawsze po spełnieniu warunków określonych w tych przepisach, przy czym nie jest premią regulaminową premia, o której warunkach przyznania, wysokości i częstotliwości decyduje Pracodawca według swojego uznania

⁵ suma regulaminowych premii i dodatków wypłacona w ostatnich 6/ 12 miesiącach podzielona przez 6/ 12 a w okresie zatrudnienia krótszym niż 6/12 miesięcy podzielona przez faktyczny okres zatrudnienia

⁶ wynagrodzenie należy pomniejszyć o obciążenia z tytułu: pożyczek udzielonych przez Pracodawcę / potrąceń na kasę zapomogowo-pożyczkową / potrąceń na Pracowniczy Plan Kapitałowy /, z wyłączeniem potrąceń z tytułu orzeczeń sądowych/ egzekucyjnych.

^a dla kredytów i pożyczek innych niż hipoteczne

^b dla kredytów i pożyczek hipotecznych

* Niepotrzebne skreślić

** Dopuszcza się przyjęcie zaświadczenia w innej szacie graficznej pod warunkiem, iż zachowane zostaną w nim wszystkie elementy z niniejszego wzoru.